

AWARE & POSITIVE

Formazione Aziendale Comportamentale

TEMI E DURATA DEI CORSI

I corsi si svolgono su giornate intere (h 09-18), consecutive o distanziate (da 1 a 4 settimane).

E' consigliata una giornata di follow-up a distanza di qualche mese. In **tutti i corsi** sono presenti entrambe le componenti: **Teoria** (nozioni, concetti, principi) e **Pratica** (esempi, test, esercitazioni), cui seguono confronti, chiarimenti e concrete indicazioni applicabili nella realtà di lavoro.

Alcuni corsi hanno la *versione essenziale "One-Day Seminar"*. Sulla base dei presenti temi si possono progettare percorsi formativi aziendali *ad-hoc* sia nei contenuti che nei tempi di erogazione.

NB: con * sono indicati i corsi originali e innovativi, nel contenuto e nella forma.

Temi e durata dei corsi:

- * **Sviluppo personale e Imparare ad imparare - 2gg consecutivi o distanziati**
Assertività, pensiero positivo, autostima, efficacia nell'apprendimento.
- **Time Management - 2gg consecutivi o distanziati**
La gestione del tempo e dello stress, l'organizzazione personale.
Versione essenziale "One-Day Seminar" - 1g
- **Comunicazione Efficace - 2gg consecutivi o distanziati**
Migliorare la capacità di relazione interpersonale
Versione essenziale "One-Day Seminar" - 1g
- **Gestione delle Riunioni - 2gg consecutivi o distanziati**
Organizzare e condurre una riunione aziendale.
- **Public Speaking - 2gg consecutivi o distanziati**
Parlare in pubblico e fare presentazioni.
- **Problem Solving e Decision Making - 2gg consecutivi o distanziati**
Acquisire metodo nell'analisi del problema e nel decidere.
- **Team Working - 2gg consecutivi o distanziati**
Il lavoro di gruppo e la collaborazione responsabile.
- **Management Comportamentale - 3gg solo distanziati**
Il rapporto di guida e motivazione del Collaboratore.
Versione essenziale "One-Day Seminar" - 1g
- **Vendita Comportamentale - 3gg solo distanziati**
Il rapporto di relazione personale col Cliente.
- **Negoziazione - 2gg consecutivi o distanziati**
La Negoziazione di Principi per la gestione dei conflitti in azienda e nel business.
Versione essenziale "One-Day Seminar" - 1g
- * **Gestione delle Emozioni sul Lavoro - 2gg consecutivi o distanziati**
L'intelligenza emotiva e la competenza emotiva.
- * **Sviluppare l'Intelligenza Creativa - 2gg consecutivi o distanziati**
La cre-attività: l'intelligenza creativa in azione, nella vita e nel lavoro.
Versione essenziale "One-Day Seminar". - 1g
- * **Parole manageriali (s)conosciute - 2gg consecutivi o distanziati**
Le parole chiave per il Manager e il Team Leader.
- **Formazione Formatori - 4gg solo distanziati**
Trasferire esperienza e competenze. Gestire un'aula.
- **Leadership - 5gg solo distanziati**
Autorevolezza personale e saper influire sugli altri.